

2024 年度四川省邮政业安全中心单位决算

目录

公开时间：2025 年 9 月 12 日

第一部分 单位概况	1
一、主要职责	1
二、机构设置	1
第二部分 2024 年度单位决算情况说明	2
一、收入支出决算总体情况说明	2
二、收入决算情况说明	2
三、支出决算情况说明	3
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	3
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	4
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	6
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	7
八、政府性基金预算支出决算情况说明	8
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	8
十、其他重要事项的情况说明	9
第三部分 名词解释	11
第四部分 附件	13
第五部分 附表	15
一、收入支出决算总表	15
二、收入决算表	15
三、支出决算表	15

四、财政拨款收入支出决算总表	15
五、财政拨款支出决算明细表	15
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	15
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	15
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	15
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	15
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	15
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	15
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	15
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	15

第一部分 单位概况

一、主要职责

四川省邮政业安全中心承担全省邮政行业安全监管信息系统的管理、运行和维护，以及邮政行业安全监管和应急管理相关事务性、技术性、辅助性工作。

二、机构设置

四川省邮政业安全中心无下属二级预算单位。

第二部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出总计均为 417.39 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各增加 27.81 万元，增长 7.14%。主要变动原因是新增省直机关办公用房租金项目支出。

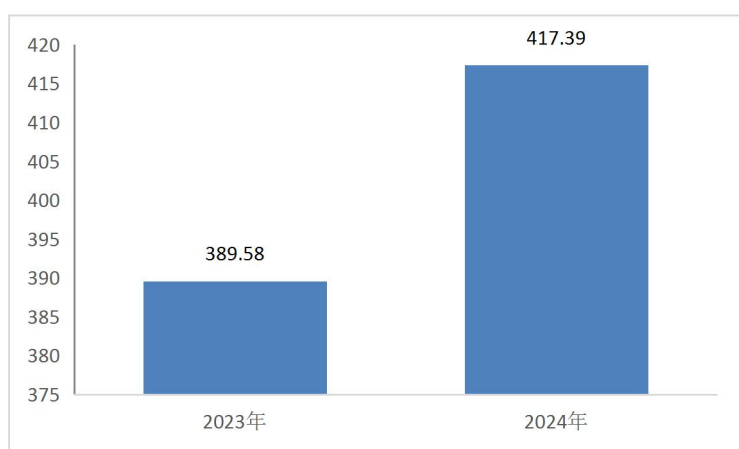


图 1：收入、支出决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 417.39 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 417.39 万元，占 100%。

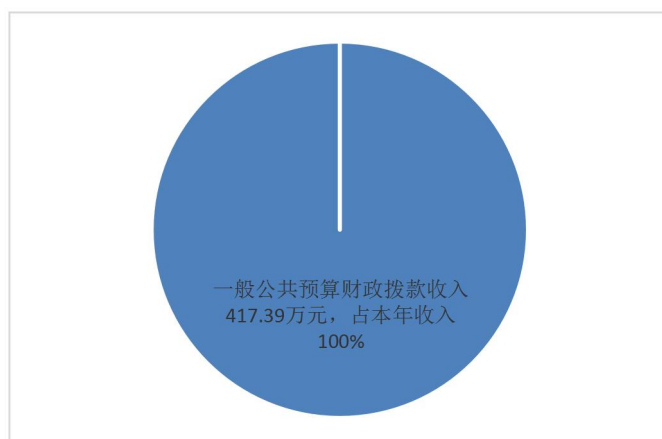


图 2：收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 417.39 万元，其中：基本支出 266.8 万元，占 63.92%；项目支出 150.59 万元，占 36.08%。

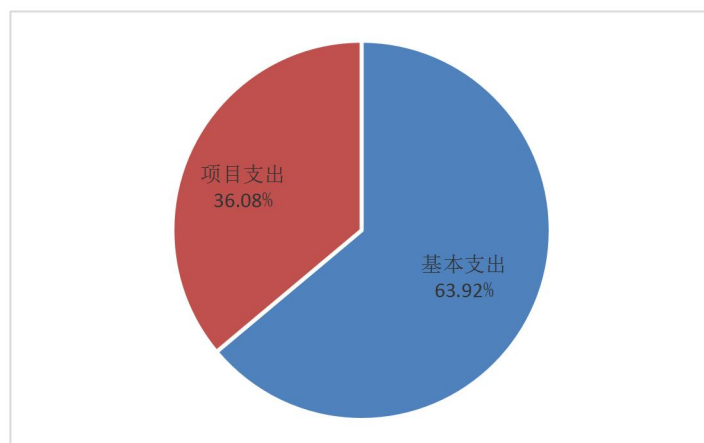


图 3：支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 417.39 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各增加 27.81 万元，增长 7.14%。主要变动原因是新增省直机关办公用房租金项目支出。

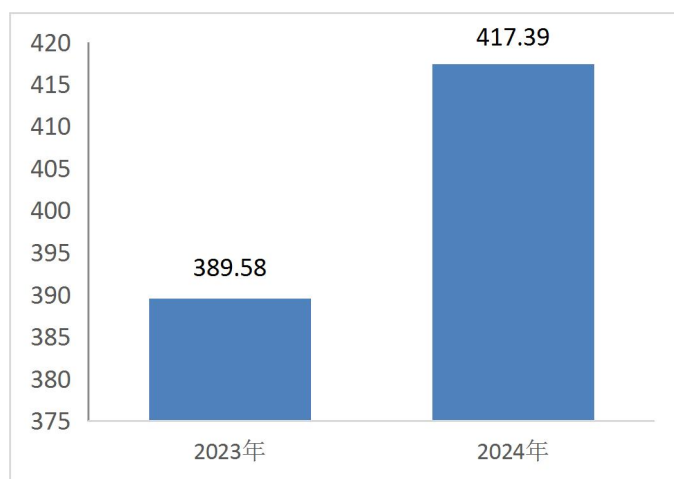


图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 417.39 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 27.81 万元，增长 7.14%。主要变动原因是新增省直机关办公用房租金项目支出。

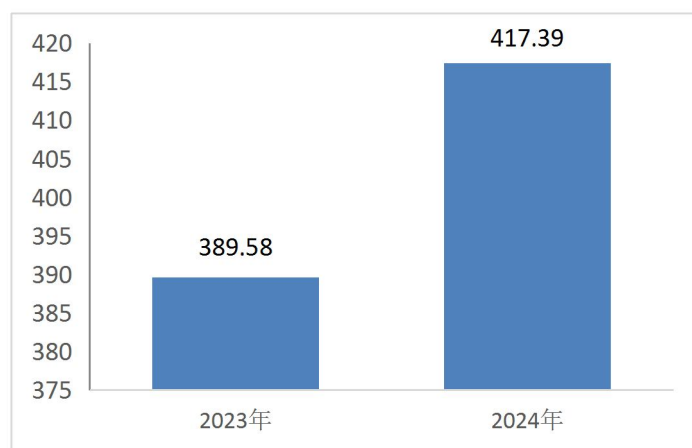


图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况（单位：万元）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 417.39 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出 27.43 万元，占 6.57%；卫生健康支出 14.95 万元，占 3.58%；交通运输支出 361.3 万元，占 86.56%；住房保障支出 13.71 万元，占 3.29%。

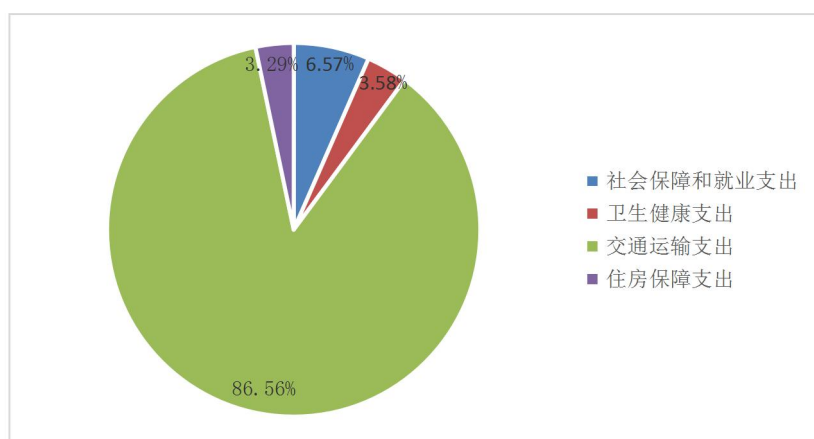


图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 417.39，完成预算 97.88%。其中：

1.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：支出决算为 18.28 万元，完成预算 97.49%。

2.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：支出决算为 9.14 万元，完成预算 95.61%。

3.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 14.08 万元，完成预算 97.78%。

4.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：支出决算为 0.87 万元，完成预算 70.73%，决算数小于预算数的主要原因是缴费费率降低，实际支出数少于预算数。

5.交通运输支出（类）邮政业支出（款）其他邮政业支出（项）：支出决算为 361.31 万元，完成预算 98.33%。

6.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 13.71 万元，完成预算 91.16%，决算数小于预算数的主要原因是预算编制不够精准。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 266.8 万元，其中：

人员经费 203.13 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、住房公积金等。

公用经费 63.67 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 2.02 万元，完成预算 75.94%，较上年度减少 0.88 万元，下降 30.34%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，严控“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 1.96 万元，占 97.03%；公务接待费支出决算 0.06 万元，占 2.97%。具体情况如下：



图 7：“三公”经费财政拨款支出结构

1.因公出国（境）经费支出 0 万元。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2023 年持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出 1.96 万元，完成预算 98%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度减

少 0.88 万元，下降 30.99%。主要原因是厉行节约，减少公车运行维护费支出。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆。

公务用车运行维护费支出 1.96 万元。主要用于单位开展安全应急保障、技术支撑等业务工作所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3.公务接待费支出 0.06 万元，完成预算 9.09%。公务接待费支出决算与 2023 年度持平。其中：

国内公务接待支出 0.06 万元，主要用于相关单位来我中心开展业务指导、工作调研等活动开支的用餐费。国内公务接待 1 批次，2 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.06 万元，具体内容包括：接待西藏自治区邮政业安全中心人员到我单位交流学习，列支用餐费 0.06 万元。

外事接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年度，四川省邮政业安全中心机关运行经费支出 0 万元，与 2023 年度决算数持平。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，四川省邮政业安全中心政府采购支出总额 101.15 万元，其中：政府采购货物支出 9.9 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 91.25 万元。主要用于支付办公业务用房租赁费、购买办公设备、公务用车燃油、公车保险、公车维修服务等。授予中小企业合同金额 0.2 万元，占政府采购支出总额的 0.2%，其中：授予小微企业合同金额 0.2 万元，占政府采购支出总额的 0.2%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，四川省邮政业安全中心共有车辆 1 辆，其中：应急保障用车 1 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）1 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，四川省邮政业安全中心在 2024 年度预算编制阶段，组织对 0 个项目开展了预算事前绩效评估，对 13 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取

13 个项目开展绩效监控，组织对 1 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

3.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

4.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)：指反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

5.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)其他行政事业单位医疗支出(项)：指反映财政部门安排的事业单位其他医疗保险缴费经费。

6.交通运输支出(类)邮政业支出(款)其他邮政业支出(项)：指反映除上述项目以外其它用于邮政业方面的支出。

7.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财

政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

8.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

9.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

10.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分 附件

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51000023T000008382083-省直机关办公用房租金									
主管部门		四川省邮政业安全中心部门					实施单位	四川省邮政业安全中心			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		满足全省邮政快递行业安全监管的业务需要					办公用房租金支出严格控制在预算范围内，实际使用效率达标，租赁程序合规，有效保障了日常办公需求，提升行业安全监管与技术支持的能力。				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格按财政标准核算租赁经费，通过政府采购程序规范签订合同，及时足额支付租金并做好日常管理，确保办公场所安全有序使用，有效保障单位正常运转。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	24.57	24.57	24.57			99.99%	10	10		
	其中：财政资金	24.57	24.57	24.57			99.99%	/	/		
	财政专户管理资金	0	0	0			0.00%	/	/		
	单位资金	0	0	0			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	租赁保障面积	≤	277	平方米	277	20	20		
		质量指标	租赁服务质量合格率	≥	90	%	95	20	20		
		时效指标	项目实施完成时间	≤	8	月	6	10	10		
	效益指标	社会效	提升行业安	定	提高		提高	30	30		

		益指标	全保障与技 术支撑能力	性						
	满意度指 标	满意度 指标	干部职工满 意度	≥	90	%	100	10	10	
合计								100	100	
评价 结论	本项目自评得分 100 分，资金使用效益显著。									
存在 问题	无									
改进 措施	无									

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表